| **Aspects à examiner** | **Points forts** | **Problèmes observés** | **Recommandations** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Alerte et mobilisation des intervenants*** Respect du schéma d’alerte
* Accès aux coordonnées des intervenants et validité de celles-ci (liste de mobilisation municipale)
* Moyens d’alerte utilisés
* Moment du lancement de l’alerte
* Délai de réponse
* Déploiement des ressources
 |  |  |  |
| **Alerte à la population*** Moyens d’alerte utilisés
* Moment du lancement de l’alerte
* Efficacité de l’alerte
 |  |  |  |
| **Mécanismes de coordination*** Coordination municipale (organisation municipale de la sécurité civile)
* Coordination sur le site du sinistre
* Planification des rencontres de coordination
* Participation des intervenants aux rencontres de coordination
* Liaison avec l’organisation régionale de la sécurité civile par l’intermédiaire de la direction régionale de la sécurité civile et de la sécurité incendie
 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aspects à examiner** | **Points forts** | **Problèmes observés** | **Recommandations** |
| **Communications publiques (intervention et rétablissement)*** Validation de l’information
* Message véhiculé
* Moyens de diffusion
* Relations avec les médias et gestion des médias
* Atteinte des objectifs visés
 |  |  |  |
| **Circulation de l’information (intervention et rétablissement)*** Collecte de l’information
* Validation de l’information
* Transmission de l’information
* Délai de transmission de l’information
 |  |  |  |
| **Centre de coordination*** Ouverture et aménagement (organisation physique et matérielle)
* Logistique organisationnelle
* Outils et équipements (informatiques, audiovisuels et de téléphonie)
 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aspects à examiner** | **Points forts** | **Problèmes observés** | **Recommandations** |
| **Déploiement des mesures d’intervention*** Délai d’intervention
* Opérations d’évacuation ou de mise à l’abri
* Services aux personnes sinistrées
* Maintien ou restauration des services essentiels
* Liaison avec les intervenants municipaux
* Liaison avec les spécialistes
* Liaison avec les ministères et les organismes gouvernementaux présents sur le site
* Liaison avec les fournisseurs de services publics et privés
* Mise en place d’un centre des opérations d’urgence sur le site
 |  |  |  |
| **Centre de services aux personnes sinistrées*** Ouverture et aménagement (organisation physique et matérielle)
* Logistique organisationnelle
* Équipements
 |  |  |  |
| **Centres d’hébergement temporaire*** Ouverture et aménagement (organisation physique et matérielle)
* Logistique organisationnelle
* Équipements
 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aspects à examiner** | **Points forts** | **Problèmes observés** | **Recommandations** |
| **Rétablissement*** Sécurisation des lieux
* Levée des mesures de protection
* Restauration des services essentiels
* Bilan et évaluation des dommages
* Nettoyage
* Réintégration
* Centre de soutien au rétablissement
 |  |  |  |